

ORDINANZA MUNICIPALE

CONCERNENTE LA CLASSIFICAZIONE DELLE FUNZIONI E LA DETERMINAZIONE DEGLI STIPENDI DEI DIPENDENTI COMUNALI

Il Municipio di Vezia

Richiamati:

- gli articoli 192 e 135 cpv.1 della Legge organica comunale (LOC) ;
- l'art. 44 del relativo Regolamento di applicazione (RALOC);
- l'art. 39 del Regolamento organico dei dipendenti del Comune di Vezia (ROD);

emana la seguente ordinanza intesa a regolare la classificazione delle funzioni e gli stipendi dei dipendenti comunali.

Art. 1 Campo di applicazione

La presente ordinanza si applica a tutti i dipendenti del Comune di Vezia assoggettati al ROD.

Art. 2 Scopo

La presente ordinanza disciplina l'elenco delle funzioni dei dipendenti comunali, i relativi requisiti e la loro classificazione entro le classi previste dalla scala degli stipendi, sulla base di quanto indicato nell'art. 38 ROD.

Art. 3 Classificazione funzioni e scala stipendi

Funzioni	Formazione	Classi
Segretario comunale (1)	Titolo terziario universitario o Diploma Public Manager o esperienza equivalente (3)	11
	Titolo terziario non universitario o esperienza equivalente (4)	10
Vice Segretario comunale contabile (1)	Titolo terziario universitario o attestato federale professionale di specialista in finanze e contabilità o esperienza equivalente (4)	08
	Titolo terziario non universitario o esperienza equivalente (5)	07
Capotecnico comunale (2)	Titolo terziario universitario o esperienza equivalente (4)	08
	Titolo terziario non universitario o esperienza equivalente (5)	07
Tecnico comunale (2)	Titolo terziario non universitario, diploma cantonale di tecnico comunale o esperienza equivalente (4)	06
	Titolo secondario o esperienza equivalente (5)	05
Funzionario amministrativo	Titolo terziario non universitario o diploma funzionario amministrativo o esperienza equivalente (4)	06
	Titolo secondario o esperienza equivalente (5)	05
	Attestato federale di capacità	04
Impiegato amministrativo	Attestato federale di capacità	03
Cuoco qualificato	Attestato federale di capacità	03
Operaio qualificato	Attestato federale di capacità	03
Operaio generico / cuoco		02
Incaricato pulizia		01
Aiuto cuoco		

**ORDINANZA MUNICIPALE CONCERNENTE LA CLASSIFICAZIONE DELLE FUNZIONI E LA
DETERMINAZIONE DEGLI STIPENDI DEI DIPENDENTI COMUNALI**

- (1) Segretario comunale e Vice Segretario comunale devono essere in possesso del diploma cantonale di abilitazione all'esercizio della professione di Segretario comunale (quadro dirigente degli enti locali), o conseguirlo entro 2 anni dall'assunzione.
- (2) Capotecnico comunale ~~e tecnico comunale devono~~ **deve** essere in possesso del Diploma cantonale di tecnico comunale, o conseguirlo entro 2 anni dall'assunzione.
- (3) Per esperienza equivalente si intende di almeno 20 anni negli enti locali
- (4) Per esperienza equivalente si intende di almeno 15 anni negli enti locali
- (5) Per esperienza equivalente si intende di almeno 10 anni negli enti locali

Art. 4 Abrogazioni

Con l'entrata in vigore della presente ordinanza viene abrogata ogni altra disposizione vigente in materia, ad eccezione del nuovo ROD.

Art. 5 Pubblicazione

Pubblicazione dell'ordinanza all'albo comunale, a norma dell'art. 192 LOC, per il periodo di 30 giorni, dal 20 agosto al 18 settembre 2018. (*)

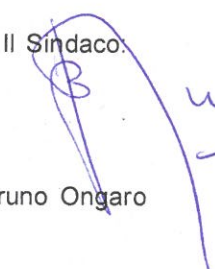
Art. 6 Rimedi giuridici

Contro le disposizioni in essa contenute è data facoltà di ricorso al Consiglio di Stato durante il periodo di pubblicazione.

Art. 7 Entrata in vigore

La presente ordinanza entra in vigore retroattivamente al 1.gennaio 2018, in concomitanza con l'entrata in vigore del nuovo ROD, riservati eventuali ricorsi ai sensi dell'art. 208 LOC.

PER IL MUNICIPIO

Il Sindaco:

 Bruno Ongaro



Il Segretario:

 Milko Pastore

Risoluzione municipale no 2073 del 20 luglio 2018

(*) Modifiche approvate con risoluzione municipale no 3927 del 21 dicembre 2020, pubblicate dal 4 gennaio al 2 febbraio 2021