

## Allegato all'Ordinanza municipale del 21 marzo 2018 sulle deleghe di competenza del Municipio all'amministrazione

(\*) Modifica adottata con risoluzione municipale no 5713 del 16 gennaio 2023. Pubblicata dal 19 gennaio al 17 febbraio 2023. Contro la stessa, durante il periodo di pubblicazione, è dato ricorso al Consiglio di Stato.

Vezia, 18 gennaio 2023

### CANCELLERIA COMUNALE

#### Gestione del personale

Competenza	Delegato	Sostituto	Controllore
Coordinamento vacanze personale cancelleria comunale e personale amministrativo Ufficio tecnico	SC	VS/CO	SI
Autorizzazione congedi previsti dal ROD (art.63 e 64)	SC	VS/CO	SI
Autorizzazione ad effettuare prestazioni straordinarie e recupero ore	SC	VS/CO	SI
Attestazioni stipendi	SC	VS/CO	SI
Risposta a offerte e domande di lavoro	SC	VS/CO	SI
Dichiarazioni guadagno intermedio Casse disoccupazione	SC	VS/CO	SI
Notifiche infortuni e malattia	AC	VS/CO	SC
Allestimento conteggi per il calcolo dei premi assicurativi	AC	VS/CO	SC

#### Deleghe finanziarie

Competenza	Delegato	Sostituto	Controllore
Acquisti di materiale fino all'importo massimo di Fr. 1'000.— (IVA esclusa) per volta.	SC	VS/CO	SI

#### AVS / Assistenza sociale

Competenza	Delegato	Sostituto	Controllore
Agenzia comunale AVS (delega totale)	US	UCA	SC
Preavviso richiesta assistenza giudiziaria	US	UCA	SC
Controllo obbligo assicurativo malattia	UCA	US	SC
Gestione assicurati morosi	US	UCA	SC
Preavviso nuove richieste prestazioni assistenziali (*)	US	UCA	SC

#### Controllo abitanti

Competenza	Delegato	Sostituto	Controllore
Rilascio certificati buona condotta, domicilio/dimora, soggiorno in altro comune, esistenza in vita, godimento diritti civili, cittadinanza, stato di famiglia e capacità elettorale	UCA	US	SC
Preavviso per rilascio e rinnovi permessi agli stranieri, nel caso in cui sono ossequiate tutte le condizioni; notifiche varie all'Ufficio stranieri	UCA	US	SC
Preavvisi favorevoli naturalizzazioni agevolate	UCA	US	SC
Pubblicazione catalogo elettorale e aggiornamento mensile	UCA	US	SC
Pubblicazione avviso di convocazione votazioni/elezioni	UCA	US	SC
Attestazione validità firma referendum iniziative	UCA	US	SC
Rilascio indirizzi e informazioni (casi correnti)	UCA	US	SC
Autorizzazione trasporto salme all'estero	UCA	US	SC

## Vari

Competenza	Delegato	Sostituto	Controllore
Avvisi di contravvenzione per infrazioni di leggi, regolamenti e ordinanze di competenza comunale	SC	VS/CO	SI
Richiesta proroga inoltro osservazioni su ricorsi	SC	VS/CO	SI
Prolungo orario di apertura degli esercizi pubblici	SC	VS/CO	SI
Autorizzazione ad utilizzare infrastrutture comunali (sala multiuso Centro civico, centro sportivo La Monda, palestra, aule scolastiche)	US	UCA	SC
Assegnazione parcheggi comunali	US	UCA	SC
Autorizzazioni transito via Ressiga	US	UCA	SC
Pagamenti a contanti, tramite cassa dei contributi stabiliti da regolamenti o ordinanze municipali (rimborso abbonamenti arcobaleno e benzina alchilata)	US	UCA	SC
Preavvisi per riffe e lotterie	US	UCA	SC

## CONTABILITA' E FINANZE

Competenza	Delegato	Sostituto	Controllore
Avvio e gestione pratiche esecutive	VS/CO	AC	SC
Abbandono di piccoli importi fino ad un massimo di Fr. 500.—relativi a contributi, tasse e imposte comunali non più esigibili.	VS/CO	AC	SC
Rateazione e dilazioni di pagamento fino ad un importo massimo di Fr. 5'000.— per caso e per il periodo massimo di un anno	VS/CO	X	SC
Rilascio dichiarazione che il contribuente è in regola con il pagamento delle imposte comunali	VS/CO	AC	SC
Emissione tasse comunali diverse, in base ai regolamenti e alle ordinanze municipali in vigore	AC	VS/CO	SC
Pagamenti correnti, in applicazione di regolamenti comunali o ordinanze municipali	VS/CO	AC	SC
Gestione liquidità	VS/CO	X	SC

## UFFICIO TECNICO

Competenza	Delegato	Sostituto	Controllore
Autorizzazione scavi suolo pubblico	CT	TC	SC
Autorizzazione uso suolo pubblico, in base alla relativa ordinanza	CT	TC	SC
Attestazioni edificabilità e informazioni sul PR	CT	TC	SC
Segnalazioni a servizi cantonali in ambito di problematiche a livello sanitario e ambientale	CT	TC	SC
Richiesta completazione atti	CT	TC	SC
Pubblicazione domanda di costruzione	CT	TC	SC
Trasmissione atti al DT	CT	TC	SC
Sospensione lavori, in casi urgenti	CT	SC	SI
Invio opposizioni DT + istanti e convocazione esperimenti conciliazione	CT	TC	SC
Autorizzazione lavori non soggetti a procedura edilizia	CT	TC	SC
Concessione abitabilità/agibilità	CT	TC	SC
Decisione e avvisi interruzione acqua potabile	CT	TC	SC
Procedura stima e aggiornamenti particolari	CT	TC	SC
Approvazione piani di mutazione	CT	TC	SC
Concessione permesso voli a bassa quota elicotteri	CT	TC	SC

ALLEGATO ALL'ORDINANZA MUNICIPALE DEL 21 MARZO 2018 SULLE DELEGHE DI COMPETENZA DEL MUNICIPIO  
ALL'AMMINISTRAZIONE

Cimitero, assegnazione tombe e loculi, autorizzazione posa monumenti	TC	CT	SC
Coordinamento vacanze personale squadra esterna	TC	CT	SC
Autorizzazione ad effettuare prestazioni straordinarie e recupero ore, per la squadra esterna, in accordo con il SC	TC	CT	SC
Autorizzazione allacciamenti acquedotto e canalizzazioni comunali	CT	TC	SC
Autorizzazioni eccezionali per fuochi all'aperto	CT	TC	SC
Ordini manutenzione e pulizia sedimi privati	TC	CT	SC
Intimazione ordini risanamento per bruciatori su preavviso del controllore incaricato	TC	CT	SC

### Deleghe finanziarie

Competenza	Delegato	Sostituto	Controllore
Acquisti di materiale o esecuzione lavori da parte di ditte esterne fino all'importo al massimo di Fr. 1'000.— (IVA esclusa) per volta.	CT	SC	SI

### ISTITUTO SCOLASTICO

Competenza	Delegato	Sostituto	Controllore
Gestione e ordinazione materiale scolastico entro i limiti di preventivo	DS	X	VS/CO
Gestione settimane attività fuori sede entro i limiti di preventivo	DS	X	VS/CO
Organizzazione e gestione attività sportive scolastiche entro i limiti di preventivo	DS	X	VS/CO
Vidimazione delle richieste per le uscite di studio della scuola dell'infanzia e della scuola elementare entro i limiti di preventivo	DS	X	VS/CO
Organizzazione dei trasporti relativi alle attività scolastiche (esclusi trasporti casa-scuola) entro i limiti di preventivo	DS	X	VS/CO
Inchieste presso le famiglie per iscrizioni alla scuola dell'infanzia, alla prima elementare o per iscrizioni presso scuole private	DS	X	VS/CO
Sottoscrizione ed invio di rapporti di supplenza docenti all'ispettorato scolastico	DS	X	VS/CO
Concessioni congedi di diritto e autorizzazioni ad effettuare le vacanze ai docenti	DS	X	SC
Concessione dei congedi previsti dall'art.46 LORD	DS	X	SC
Autorizzazione per frequenza a conferenze o corsi di formazione sino alla durata di due giorni e con una tassa d'iscrizione sino a Fr. 500.—per caso	DS	X	SC
Organizzazione supplenze fino ad una durata massima di 15 giorni	DS	X	SC
Autorizzazione ai docenti di assentarsi per breve durata a causa di motivi personali	DS	X	SC
*) Preavvisi iscrizione di allievi alla SE/SI da fuori comune	DS	X	SC
*) Preavvisi per l'iscrizione di allievi alla SE/SI in altri comuni	DS	X	SC

#### LEGENDA:

<b>SI:</b> Sindaco	<b>SC:</b> Segretario comunale
<b>VS/CO:</b> Vicesegretario comunale/Contabile	<b>AC:</b> Aiuto contabile
<b>UCA:</b> Funzionaria Ufficio controllo abitanti	<b>US:</b> Funzionaria Ufficio sociale
<b>CT:</b> Capotecnico	<b>TC:</b> Tecnico
<b>DS:</b> Direttore istituti scolastici	
<b>X:</b> Non esiste sostituto (la delega viene trasferita al SC tranne quelle riguardanti l'istituto scolastico)	